



## Curriculum Vitae Europass

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Giuseppe Scarpa consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

#### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Nome(i) Cognome(i) Giuseppe Scarpa**

Indirizzo(i) Via Aldo Moro 17 07040 Tissi (SS) Italia.

Telefono(i) 079.4814620 Cellulare:3388347316

Fax 079.4814620

E-mail avv.scarpa@tiscali.it

PEC Avv.scarpa@legalmail.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 26 giugno 1966

Sesso M

#### Occupazione desiderata/Settore professionale

**Libero professionista Avvocato**

#### Esperienza professionale

Avvocato iscritto all'Albo di Sassari dal 26 settembre 1966 e iscritto all'Albo dei Cassazionisti dal 27 aprile 2012.

Nel corso degli anni di professione si è occupato di cause civili e penali.

Per quanto riguarda la materia penalistica si occupa di svariati reati, ivi compresi quelli contro la pubblica amministrazione, sia come Difensore degli imputati, sia come Difensore delle PP.OO. per le quali, oltre che curare e redigere querele, tutela i loro interessi in sede dibattimentale con la costituzione di parte civile nei processi.

Per quanto riguarda la materia civilistica si occupa di infortunistica stradale, recupero crediti, diritto di famiglia (separazioni, divorzi, diritto minorile) risarcimento danni di svariate tipologie, diritto del lavoro e diritto bancario (anatocismo e usura, vertenze contro Unicredit, Banco di Sardegna, Banca di Sassari, BNL, Banca di Credito Sardo).

Ha difeso il Comune di Sassari in diverse cause.

Ha difeso e difende tutt'ora nanti il Tribunale Civile di Sassari la Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari per conto della quale ha altresì affrontato cause per mobbing davanti al Giudice del Lavoro.

Dal 2011 viene incaricato di tutelare gli interessi degli iscritti al Sindacato GILDA Insegnanti, sia in sede stragiudiziale che in sede giudiziale per lo più davanti al Giudice del Lavoro.

Dal 2000 al 2004 ha svolto le funzioni di Giudice di Pace presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Portotorres.

Dal 2009 lavora come Vice Procuratore Onorario presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Oristano.

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

#### Istruzione e formazione

Laurea in Giurisprudenza conseguita nel 1991

Date

Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenze professionali acquisite Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Livello nella classificazione nazionale o internazionale																									
<b>Capacità e competenze personali</b>  Madrelingua(e) Altra(e) lingua(e) Autovalutazione <i>Livello europeo (*)</i> <b>Lingua</b> <b>Lingua</b>	Buona conoscenza della lingua inglese e della lingua francese																								
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;"><b>Comprensione</b></th> <th colspan="2" style="text-align: center;"><b>Parlato</b></th> <th colspan="2" style="text-align: center;"><b>Scritto</b></th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">Ascolto</th> <th style="text-align: center;">Lettura</th> <th style="text-align: center;">Interazione orale</th> <th style="text-align: center;">Produzione orale</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 40px;"></td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> </tr> </tbody> </table>	<b>Comprensione</b>		<b>Parlato</b>		<b>Scritto</b>		Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale														
<b>Comprensione</b>		<b>Parlato</b>		<b>Scritto</b>																					
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale																						
<sup>(*)</sup> <a href="#">Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</a>																									
Capacità e competenze sociali Capacità e competenze organizzative Capacità e competenze tecniche Capacità e competenze informatiche Capacità e competenze artistiche Altre capacità e competenze	Desrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. Desrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. Desrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. Ottime conoscenze per tutto quanto concerne la professione (programmi di videoscrittura, internet, PCT) Desrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. Desrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.																								
<b>Ulteriori informazioni</b>  <b>Allegati</b>	Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. Enumerare gli allegati al CV.																								
<b>Firma</b>	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)". Giuseppe Scarpa																								