

Tutti i dati inseriti vengono resi sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

SEZIONE 5 modalità di risposta

N.B.: Il piano di dilazione e ogni riscontro saranno inviati all'indirizzo e-mail presente nell'anagrafica cliente. Nel caso in cui non sia presente un indirizzo e-mail verranno inviati all'indirizzo di spedizione delle fatture.

SEZIONE 6 fatture da dilazionare

n. ordine	numero fattura/periodo	importo €	n. ordine	numero fattura/periodo	importo €
1			7		
2			8		
3			9		
4			10		
5			11		
6			totale €		

NUMERO RATE: (il numero massimo di rate è indicato nelle Sezioni successive in relazione alla tipologia richiesta)

SEZIONE 7 costituzione in mora da dilazionare

Numero sollecito (lotto e sottolotto):/..... (il numero del sollecito è indicato in alto a sinistra della nota di costituzione in mora)

SEZIONE 8 ingiunzione fiscale da dilazionare

N. atto di ingiunzione di pagamento (lotto e sottolotto):/..... (il numero è indicato in alto a sinistra dell'ingiunzione)

SEZIONE 9 condizioni di rateizzazione generali

SI DICHIARA:

- di accettare in modo incondizionato ed esplicito l'art. B.21 del Regolamento SII in base al quale il procedimento di sospensione della fornitura è concluso con il decorso del termine utile per il pagamento dell'ultimo sollecito (anche afferente a una sola fattura fra quelle emesse), indipendentemente dalla rimozione fisica o sigillatura del contatore. Con la conclusione del procedimento di sospensione della fornitura l'utente decade dal beneficio del termine per quanto attiene le fatture emesse;
- di accettare in modo incondizionato ed esplicito, salvo quanto stabilito dalla Delibera 311/19 ARERA, che:
 - ove il procedimento di sospensione della fornitura non sia stato avviato, sia stato avviato ma non concluso alla data di presentazione della richiesta di dilazione, la stessa dovrà ricomprendere tutte le fatture insolte a quella data, sollecitate e no, pena la irricevibilità della stessa, senza alcuna comunicazione in tal senso da parte del Gestore.
 - ove il procedimento di sospensione della fornitura si sia concluso come precisato al precedente punto 1) alla data di presentazione della richiesta di dilazione, la stessa dovrà ricomprendere tutte le fatture emesse a quella data, scadute e non, quindi non solo quelle insolte, pena la irricevibilità della stessa senza alcuna comunicazione in tal senso da parte del Gestore;
 - Abbanoa si riserva la facoltà di dilazionare ulteriori fatture insolte nell'ipotesi di cui al precedente punto 2a, o ulteriori fatture emesse, nell'ipotesi di cui al precedente punto 2b, rispetto a quelle indicate nella richiesta dal cliente, onde evitare l'irricevibilità della stessa e la riproposizione di una nuova richiesta di dilazione integrata;
- di riconoscere in modo esplicito ed incondizionato il debito in premessa;
- di impegnarsi, ove la dilazione venga accordata, ad effettuare alle scadenze prefissate i pagamenti mediante i bollettini di c.c.p. che verranno trasmessi dal Gestore;
- di essere consapevole che la presente richiesta sarà considerata irricevibile senza alcuna comunicazione in tal senso da parte del Gestore, nel caso in cui un sia presente un piano di rientro non rispettato o in corso, e che conseguentemente è obbligato al pagamento del debito in unica soluzione;
- di essere consapevole che se ammesso al pagamento rateizzato, decadrà dalla dilazione, nel caso in cui:
 - non rispetti i termini di scadenza dei versamenti indicati nel piano di rientro;
 - non ottemperi al regolare pagamento delle fatture emesse in data successiva all'elaborazione del piano di rientro;
- di essere altresì consapevole che la decadenza della dilazione determinerà: la sospensione della fornitura e risoluzione del contratto per inadempimento, nei termini previsti dal Regolamento SII nonché procedure di riscossione stragiudiziale e coattiva del credito con aggravio di spese a carico del cliente.
- di essere consapevole che la presente richiesta deve intendersi irricevibile senza alcuna comunicazione in tal senso da parte del Gestore, nelle ipotesi già indicate ai precedenti punti 2a e 2b, 5, e altresì nel caso in cui:
 - non sia stato allegato un valido documento di riconoscimento;
 - la presente richiesta non venga inviata in formato pdf nel caso di trasmissione al Gestore a mezzo posta elettronica;
- di essere consapevole che, ove all'atto della elaborazione del piano di dilazione, il Gestore rilevi l'avvenuta presentazione di una richiesta di rettifica fattura o istanza di prescrizione inevasa gravante sull'utenza a prescindere dalla/e fattura/e, la presente richiesta deve intendersi irricevibile, senza alcuna comunicazione in tal senso da parte del Gestore, posto che la dilazione deve avere ad oggetto crediti certi ed esigibili;
- di essere consapevole che la richiesta di dilazione potrebbe non inibire l'avvio, la prosecuzione, la conclusione della procedura di messa in mora, compresa la sospensione della fornitura e le altre forme di recupero del credito (ad es. ingiunzione fiscale).

SEZIONE 10 condizioni di rateizzazione tipologia A

SI DICHIARA:

di conoscere le condizioni stabilite dall'Allegato E del Regolamento del SII e di essere consapevole che la rateizzazione non sospende l'applicazione degli interessi moratori maturati e maturandi fino all'estinzione del debito di cui art. B 22 del Regolamento SII. Gli interessi moratori sono pari al tasso ufficiale fissato dalla Banca Centrale Europea nel periodo di riferimento, incrementati di una percentuale variabile in base alla Categoria tariffaria e al periodo di maturazione. I tassi di interesse applicati sono consultabili nella sezione FAQ del sito abbanoa.it

SEZIONE 11 condizioni di rateizzazione tipologia B

SI DICHIARA:

- di accettare in modo esplicito e incondizionato i requisiti e le condizioni prefissate per i soggetti titolari a inoltrare richiesta dilazione debito tipologia B) di cui alla tabella sottostante:

soggetti titolari a inoltrare richiesta tipologia b)	insoluto	condizioni richieste	numero rate
Società e Utenze Pubblica Utilità (esclusi EE.LL e P.A.)	Nessun limite d'importo	pagamento della prima rata del piano entro 5 giorni dalla ricezione dello stesso, per rendere effettiva la dilazione	max 15

- di accettare in modo esplicito ed incondizionato che la dilazione, ove accordata, ricomprenderà interessi di dilazione calcolati ai sensi di Regolamento SII dell'AATO Sardegna (pari al tasso ufficiale fissato dalla Banca Centrale Europea nel periodo di riferimento incrementato del 5%);
- di essere consapevole che la rateizzazione non sospende l'applicazione degli interessi moratori maturati e maturandi fino all'estinzione del debito di cui art. B 22 del Regolamento SII. Gli interessi moratori sono pari al tasso ufficiale fissato dalla Banca Centrale Europea nel periodo di riferimento, incrementati di una percentuale variabile in base alla Categoria tariffaria e al periodo di maturazione. I tassi di interesse applicati sono consultabili nella sezione FAQ del sito abbanoa.it ;
- di essere consapevole che decadrà dalla dilazione, nel caso di mancato pagamento anche di una sola rata, entro il termine per il pagamento di quella successiva;
- di essere consapevole che la presente richiesta deve intendersi irricevibile dal Gestore, senza necessità di comunicazione in tal senso, nelle ipotesi già indicate ai precedenti punti 2a, 2b, 5, 8 e 9 della Sezione 9.

SEZIONE 12 condizioni di rateizzazione tipologia C

SI DICHIARA:

- di essere consapevole del fatto che alla dilazione tipologia C) possono accedere esclusivamente gli intestatari di utenza ad uso domestico e assimilati e ad uso domestico non residente, che non abbiano piani di rientro non rispettati o in corso, pena irricevibilità della richiesta senza alcuna comunicazione in tal senso da parte del Gestore;
- di accettare in modo incondizionato ed esplicito l'accordo sottoscritto tra Abbanoa e Associazione Consumatori per la richiesta dilazione tipologia C e le variazioni migliorative allo stesso apportate e quindi le condizioni di accesso indicate nella tabella sottostante, recante anche il numero massimo di rate che possono essere accordate:

ISEE	insoluto (+ importo eventuali ft. non scadute) da rateizzare per clienti con procedura di sospensione fornitura di cui al precedente punto 2 della Sezione 8.	debito scaduto e non da rateizzare per clienti con procedura sospensione fornitura di cui al precedente punto 2b della Sezione 8.	numero massimo rate
fino a € 7 mila	nessun limite superiore di importo	nessun limite superiore di importo	60
fino a € 10 mila	nessun limite superiore di importo	nessun limite superiore di importo	48
fino a € 20 mila	nessun limite superiore di importo	nessun limite superiore di importo	24
fino a € 30 mila	nessun limite superiore di importo	nessun limite superiore di importo	12
oltre € 30 mila	oltre € 1.000,00 – nessun limite superiore di importo	Oltre € 1.000,00 – nessun limite superiore di importo	10

- di accettare in modo esplicito ed incondizionato che, nell'ipotesi di indicazione di un numero di rate superiori a quelle prefissate riportate nella tabella sopra riportata, il Gestore provvederà ad elaborare il piano con il numero di rate consentito al fine di evitare l'irricevibilità della presente richiesta;
- di accettare in modo esplicito ed incondizionato che la dilazione, ove accordata, ricomprenderà interessi di dilazione calcolati ai sensi di Regolamento SII dell'AATO Sardegna (pari al tasso ufficiale fissato dalla Banca Centrale Europea nel periodo di riferimento incrementato del 5%);
- di essere consapevole che la rateizzazione non sospende l'applicazione degli interessi moratori maturati e maturandi fino all'estinzione del debito di cui art. B 22 del Regolamento SII. Gli interessi moratori sono pari al tasso ufficiale fissato dalla Banca Centrale Europea nel periodo di riferimento, incrementati di una percentuale variabile in base alla Categoria tariffaria e al periodo di maturazione. I tassi di interesse applicati sono consultabili nella sezione FAQ del sito abbanoa.it
- di essere consapevole che la presente richiesta deve intendersi irricevibile, senza comunicazione in tal senso da parte del Gestore, nelle ipotesi già indicate ai precedenti punti 2a, 2b, 5, 8 e 9 della Sezione 9 e altresì nel caso in cui:
 - non sia stata allegata valida attestazione I.S.E.E.;
 - non sia stato allegato un documento di riconoscimento.

Ove l'utente ometta di indicare nello spazio obbligatorio il numero di rate, il Gestore si riserva di concedere comunque la dilazione con il numero di rate prefissate e contenute nella tabella sopra riportata, al fine di evitare la irricevibilità della richiesta.

SEZIONE 13 condizioni per la rateizzazione dell'ultima fattura

La dilazione dell'ultima fattura è prevista dall'art. 42 dell'allegato A della Del. 655/15 di ARERA qualora l'importo del documento superi dell'80% il valore dell'addebito medio riferito alle bollette emesse nel corso degli ultimi 12 mesi. Il termine per l'inoltro della richiesta da parte del Cliente è fissato nel decimo giorno solare successivo alla scadenza della relativa fattura (art. 42.3).

In presenza dei requisiti di ammissibilità indicati, la dilazione viene concessa nel rispetto di quanto previsto da ARERA:

- le rate devono avere una periodicità corrispondente a quella di fatturazione, salvo diverso accordo fra le parti (art. 42.2)
- gli interessi di dilazione – se applicati - non possono essere superiori al tasso di riferimento fissato dalla Banca Centrale Europea (art. 42.4).

Gli interessi di dilazione non possono essere applicati qualora la soglia sia superata a causa di prolungati periodi di sospensione della fatturazione per causa imputabile al Gestore e/o la presenza di elevati conguagli derivanti da letture eseguite con periodicità inferiore a quella prevista dalla normativa vigente per causa imputabile al Gestore (art. 42.5).

SEZIONE 14 condizioni per il pagamento della fattura in due rate (art. 8.7 Carta del Servizio Idrico)

Chi ha consumi inferiori a 100 mc anno, può richiedere l'invio di 2 bollettini per la ripartizione degli importi fatturati in due rate di pari importo. Alla dilazione non vengono applicati interessi di dilazione.

SEZIONE 15 condizioni per la rateizzazione degli importi oggetto di costituzione in mora

La rateizzazione degli importi oggetto di costituzione in mora, prevista dall'art. 5 dell'allegato A alla Del. 311/19 ARERA, è garantita a tutti gli utenti con una durata di dodici mesi, con rate non cumulabili e una periodicità corrispondente a quella di fatturazione, salvo diverso accordo tra le parti.

Per confermare l'adesione al piano di rateizzazione, il richiedente deve trasmettere la quietanza di pagamento della prima rata, entro il quinto giorno solare antecedente il termine ultimo per il pagamento dell'importo oggetto di costituzione in mora.

In caso di mancato pagamento di una rata del piano di rateizzazione:

- a) il relativo importo verrà maggiorato degli interessi di mora ai sensi dell'Articolo 42, comma 42.4, lettera b) del RQSI;
- b) il beneficio di rateizzazione decade e l'utente finale moroso è tenuto a saldare l'intero importo contestato nella comunicazione di costituzione in mora, al netto delle eventuali rate già pagate, entro venti (20) giorni solari dalla scadenza della rata non pagata;
- c) decorso il termine di cui alla precedente lettera b) senza che l'utente finale abbia saldato quanto dovuto, comunicando l'avvenuto pagamento con le modalità previste, il gestore ha facoltà di procedere alla limitazione/sospensione/disattivazione della fornitura, senza fornire ulteriore preavviso all'utente finale medesimo.

SEZIONE 16 condizioni per la rateizzazione degli importi oggetto di ingiunzione fiscale

La rateizzazione degli importi oggetto di ingiunzione fiscale è ammessa con una durata massima di dodici mesi e alle seguenti condizioni:

insoluto	condizioni richieste	durata	periodicità
Importo ingiunto	versamento acconto di almeno il 25% dell'importo ingiunto entro 5 giorni dalla richiesta di pagamento, per rendere effettiva la dilazione*	max 12 mesi	mensile

*Il mancato versamento dell'acconto comporterà il rigetto dell'istanza.

SEZIONE 17 allegati alla richiesta

- Attestazione ISEE valida alla data di presentazione della richiesta (per dilazione tipologia C);
- Fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

SEZIONE 18 firma

IL SOTTOSCRITTO **DICHIARA** di essere consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, e che nel caso in cui vengano accertate decadrà immediatamente dal beneficio concesso.

DICHIARA INOLTRE DI:

- aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati disponibile presso gli sportelli commerciali e sul sito www.abbanoa.it alla sezione privacy;
- accettare le condizioni di rateizzazione generali di cui alla sezione 9 e quelle specifiche per la dilazione richiesta;
- rinunciare al beneficio del termine per tutte le fatture non scadute incluse nella presente richiesta di dilazione;
- non essere parte né come attore, né come convenuto, in giudizi in corso contro Abbanoa;
- non avere presentato domanda di Conciliazione ARERA o Soluzione Negoziata ad Abbanoa per la quale è pendente l'esito circa l'accoglimento o il rigetto della stessa;
- non aver presentato richieste di rettifica per la contestazione dei corrispettivi fatturati o istanze di prescrizione;
- non avere ricevuto diffide ad adempiere da parte dei legali incaricati dalla Società del recupero coattivo del credito, o, se ricevute, di avere regolarmente saldato quanto dovuto fornendo se richiesto prova dell'avvenuto pagamento, comprese le spese legali;
- non avere ricevuto notifiche di pagamento da parte dell'Agenzia delle Entrate - Riscossione o, se ricevute, di avere regolarmente saldato quanto richiesto fornendo se richiesto prova dell'avvenuto pagamento;

DICHIARA ALTRESÌ DI:

- non avere ricevuto alcuna notifica di ingiunzione fiscale da parte di Abbanoa o, se ricevuta, di avere regolarmente saldato quanto dovuto fornendo se richiesto prova dell'avvenuto pagamento;
- di avere ricevuto notifica di ingiunzione fiscale da parte di Abbanoa, ma di non aver presentato opposizione alla stessa.

--	--	--

DATA

FIRMA LEGGIBILE

VISTO FIRMARE	MATRICOLA DIPENDENTE
---------------	----------------------

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 la dichiarazione è:

- sottoscritta dall'interessato identificato dal documento n scadenza..... in presenza dell'incaricato Abbanoa S.p.A.;
- sottoscritta e presentata a Abbanoa S.p.A. insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

SEZIONE 19 modalità di consegna attraverso lo sportello on line

Il modulo può essere inoltrato in modo veloce e sicuro via WEB dallo **Sportello on line**, a cui si accede dal sito **abbanoa.it**.

- 1 Registrati o accedi se sei già registrato allo Sportello on line;
- 2 Apri la sezione **Richieste**, vai su **Nuova richiesta** e seleziona la prestazione da attivare (per facilitare l'individuazione della prestazione nella sezione 1 di questo modulo è indicato il **CODICE WEB** della prestazione);
- 3 Inserisci i dati richiesti e allega questo modulo (correttamente compilato, sottoscritto con firma autografa o digitale) e gli eventuali allegati in formato pdf;
- 4 Segui la pratica nella sezione **Le tue Richieste**, potrai verificarne costantemente l'avanzamento.

